

T.C
VEZİRKÖPRÜ KAYMAKAMLIĞI
SARAYCIK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

SAMSUN/VEZİRKÖPRÜ/2024

İSTIKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
Ö benim milletimin yıldızdır, parlayacak;
Ö benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbım afakım samsıya çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı bögür,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlığın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, lanı!
Düştün atandaki binlerce kefeniştir yatırı.
Sien şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, canarı bütün varını alsın da Huda,
Elmesin tek vatanından seni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin söde eder varsa-taşım,
Her cailthamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkıran ruhu mücahed gibi yarden ne şım;
O zaman yükoelerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal
Olusun artık dökülen kanlarımın hepsi helal
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Wdr: JWEBSY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

S. Çelebi

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalin, Türk
cumhuriyetini, idareet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Ne vücutlarını ve istiklalinin yegane kemeli budur. Bu
temel, senin, en hıymelli hazinendir. İstiklalde seni, senin, bu
hazineden, iradim etmek isteyecek, dahi ve tarici,
bedahatim olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa
medumiyetine düşersen, vazife alırsın için, kısra
bulunacağını vaziyet imkanı ve şeraiti düşünme-pekisint!
Bu imkanı ve şerait, çok romisatlı bir meseleye esaslır
edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar,
bütün dünyada emsal görülmemiş bir çabıyla imkunsal
olabilir. Cezren ve nihalele söz veriyor, bütün haklarını zapt
edilmiş, bütün tesareketleri çirkinmiş, bütün orduları dağıtmış
ve memleketini her köşesi bilfiil işgal edilmiş olacaktır. Bütün bu
şeraitler daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin
dahiinde, bilhassa şahıs oğulları gelit ve dahiinde ve hatta
hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi
menfaatlerini, müstevkinin siyasi emre benliğe tercih edebilirler.
Millet, fakı u zanret içinde harap ve bıkıp düşmüş olacaktır.

Ey Türk istiklalinin vekali! İste, bu dahi ve şerait içinde
dahi, vazifec, Türk istiklali ve cumhuriyetini kurtarmaktır!
Muhtaç olduğun kudret, damarlarımdaki asil kanda, mevcuttur!

S. Çelebi



Okul Müdürü Sunuş



Eğitimin amacı bireylerin yaşam projelerini hayata geçirmesini zenginleştirecek potansiyellerle donatımını sağlamak, onları girişimde bulunmaktan ve sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, eleştirel düşünme becerilerine sahip aktif yurttaşlar olmaya yönlendirmek, insan hakları, demokrasi ve çevresel, kültürel ve estetik değerler konusunda duyarlı olmalarını sağlamaktır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda oluşturulan, stratejik plan hazırlama ile kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması amaçlanmıştır. Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planını da göz önünde bulundurarak, kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetleri kapsayan misyon, vizyon ile 2024-2028 Stratejik Planını belirlemiştir.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Planın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Okulumuz daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Saraycık Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü alanda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. 2024–2028 Saraycık Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okul çalışanları ve paydaşlarına teşekkür ederim.

İhsan EDİS
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci
- 1.3. Stratejilerin Belirlenmesi

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Okul/Kurum İçi Analiz
 - 2.2.1. Okul Bilgileri
 - 2.2.2. Teşkilat Yapısı
 - 2.2.3. İnsan Kaynakları
 - 2.2.4. Teknolojik Düzey
- 2.3. Mali Kaynaklar
- 2.4. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.5. Mevzuat Analizi
- 2.6. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.7. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.8. Paydaş Analizi

2.9. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.10. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)analizi

2.11. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
İhsan EDİS	Okul Müdürü	Mucahit CIR	Müdür Yardımcısı
Ahmet YILMAZ	Müdür Yardımcısı	Damla AVCI	Öğretmen
Nhal Aydın Topuz	Öğretmen	Hüseyin ALVER	Öğretmen
Nermin DEMİRTAŞ	Öğretmen	Murat AKKAYA	Gönüllü Veli
Sabri IRMAK	Yönt. K. Üyesi		
İsmail GÜL	Okul A.B. Başk		

1.2. Planlama Süreci:

Okulumuzun 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan hazırlık süreci, Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Vezirköprü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ilgili yazıları ile Stratejik Planlama kapsamında okul personelimiz içerisinde "Stratejik Plan Üst Kurulu" ve "Stratejik Planlama Ekibi" oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri ile birlikte çalışma takvimi oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından gönderilen Stratejik Plan ile ilgili evraklar Stratejik Planlama Ekibimiz tarafından incelenmiştir. Stratejik Planlama süreci hakkında ekip bilgilendirilmiştir. Okulun 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonları, ilgili mevzuatlar, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kurum içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir. Planlama sürecine aktif katılımı sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Gerekli analizler yapıldıktan sonra geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

1.3. Stratejilerin Belirlenmesi:

Stratejik Planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla Stratejik Plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1-) Okulun var oluş nedeni (Misyon), ulaşmak istenilen nokta (Vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüş ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan Stratejik Amaçlar belirlendi. Stratejik Amaçlar;

a) Okul içinde ve faaliyetlerimizin kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b) Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c) Yasal Kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2-) Stratejik Amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçlarla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bazlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3-) Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "Amacımıza ulaştırır mı?" sorgulaması yapıldı.

4-) Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5-) Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6-) Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) göz önünde bulunduruldu.

7-) GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre önlemler alınmasına özen gösterildi.

8-) Strateji, hedef ve faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı. Çalışmalar gerçekleştirildikten sonra okulumuzun 2024-2028 dönemi Stratejik Plana son halini vermek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Strateji Geliştirme bölümüne gönderilerek görüş istenmiştir. Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

- *Kurumsal tarihçe*
- *Okul/Kurum İçi Analiz*
- *Mali Kaynaklar*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

2.1 Kurumsal Tarihçe



Okulumuz Saraycık mahallesinde bulunmaktadır. Okulumuz resmi kayıtlara göre 1973 yılında eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır. Altinkaya barajının yapılması ile birlikte 1986-1987 yıllarında, Saraycık mahallesinin Oba(Alçaklı) mahallesindeki insanların da Saraycık mahallesine taşınmasıyla birlikte nüfus artmış ve eski okul 2017 yılına kadar eğitim öğretime devam etmiştir. 2017 yılında yeni okul binası yapımı tamamlanmış ve eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuzda İlkokulu / Ortaokulu / İmam Hatip Ortaokulu şeklinde üç kurum tek binada eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuz Vezirköprü'ye 30, Samsun İl merkezine 140 km uzaklıktadır. Kurumumuz Vezirköprü-Durağan anayolu üzerindedir.

2.2 Okul / Kurum İçi Analiz

2.2.1 Okul Bilgileri

Okulun Mevcut Durumu: Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: SAMSUN		İlçesi: VEZİRKÖPRÜ	
Adres:	SARAYCIK MAH. MERKEZ_26 SK. SARAYCIK ILKOKUL ORTAOKULU NO: 178 VEZİRKÖPRÜ / SAMSUN	Coğrafi Konum (link)	lat:41.233054389429654, lng:35.2247190646368
Telefon Numarası:	0362 658 10 01	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	764008@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://saraycikoo.meb.k12.tr/ /
Kurum Kodu:	764008	Öğretim Şekli:	Tam Gün

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

BİRİMİN ADI	SAYISI/ÖZELLİĞİ
İl	SAMSUN
İlçe	VEZİRKÖPRÜ
Mahalle/Köy	Saraycık Mahallesi
Cadde/Sokak	Merkez Sokak
Dış Kapı No	178
İç Kapı No	1
Yapım Yılı	2017
Son Onarım Yılı	-
Deprem Güçlendirme	-
Blok Sayısı	1
Kat Adedi	3
Toplam Oturma Alanı	600
Derslik Sayısı	13
Anasınıfı Derslik Sayısı	1
Özel Eğitim Sınıfı Sayısı	0
Kütüphane(Var/Yok)	VAR
Mescit	VAR
Isınma Şekli	KALORİFER
Kamera Sayısı	14
Pansiyon(Var/Yok)	YOK
Tasarım ve Beceri Atölyeleri	VAR
Ada	17
Parsel	705
Tapu Alanı	2200
Okul Sahası Alanı (Mevcut durum bahçe Dâhil)	1600
Mülkiyet durumu	Milli Eğitim Bakanlığı
Müdür Odası Sayısı	1
Müdür Yardımcısı Odası Sayısı	1
Öğretmenler Odası Sayısı	1

2. 2. 2 Teşkilat Yapısı

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Ortaokul 4 şube 78 öğrenci
Akademik başarı verileri	
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	
Öğrenme stilleri envanteri	
Devam-devamsızlık verileri	
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	
İnsan kaynakları verileri	1 müdür, 1 müdür yardımcısı 6 branş öğretmeni, 1 kadrolu işçi (tablo a da gösterilmiştir.)
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	
Öğrenme ortamı verileri	13 sınıf, 1 anasınıfı, 1 öğretmenler odası, 2 mdr yard odası, 1 müdür odası, 1 kütüphane, 1 sığınak, 1 hizmetli odası,1 mescit, 1 resim ve materyal atölyesi (tablo b de fiziki ortam verileri bulunmaktadır.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	

Tablo a:

İnsan EDİS

Okul Müdürü

Nihal AYDIN TOPUZ

Matematik Öğretmeni

Damla AVCI

Türkçe Öğretmeni

Hüseyin ALVER

Fen Bilimleri Öğretmeni

Nermin DEMİRTAŞ

İngilizce Öğretmeni

Hakkı GÜREL

Beden Eğitimi Öğretmeni

Elif TÜRK

DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ
ÖĞRETMENİ

Aydın SÜLÜN

Kadrolu İşçi

2. 2. 3 İnsan Kaynakları

Okulumuzun insan kaynaklarına ilişkin veriler, aşağıda belirtilen tablolarda analiz edilmiştir.

Kurumumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 4 sınıf öğretmeni, 1 anasınıfı öğretmeni, 1 yardımcı hizmetli kadrosu bulunmaktadır. Yukarıdaki tabloda isim ve görevleri belirtilmiştir. Müdür, müdür yardımcısı ve 4 sınıf öğretmeni kadrolu olarak çalışmaktadır.

Boş olan anasınıfı öğretmeni kadrosunda ücretli öğretmen görevlendirme olarak çalışmaktadır.

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Adı Soyadı
Okul /Kurum Müdürü	İhsan EDİS
Müdür Yardımcısı	Ahmet YILMAZ
Müdür Yardımcısı	Mucahit CIR
Öğretmen	Nihal AYDIN TOPUZ
Öğretmen	Nermin DEMİRTAŞ
Öğretmen	Damla AVCI
Öğretmen	Hüseyin ALVER
Öğretmen	Hakkı GÜREL
Yardımcı Hizmetler Personeli	Aydın SÜLÜN

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	
5-6 Yıl	1	
7-10 Yıl	0	
10.....Üzeri	0	

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	1	0	1	1

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl	İngilizce Öğretmeni	Nermin DEMİRTAŞ		6	6
7-10 Yıl	Matematik Öğretmeni	Nihal AYDIN TOPUZ		8	8
7-10 Yıl	Fen Bilimler Öğretmeni		Hüseyin ALVER	9	9
7-10 Yıl	Türkçe Öğretmeni	Damla AVCI		9	9
11-15 Yıl	Beden Eğitimi Öğretmeni		Hakkı GÜREL	11	11
11-15 Yıl					
11-15 Yıl					
16-20					
20 ve üzeri					

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	0	0	0

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	Aydın SÜLÜN		Ortaokul	6	6
2						
3						

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	1	0	78	5	60	1	0	1

2. 2. 4 Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	7	7	7	0
Dizüstü Bilgisayar	1	1	1	0
Akıllı Tahta	13	13	13	0
Fotokopi Makinesi/ Yazıcı	6	6	6	0

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0	
Ekipman Odası		X		0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi		X		1	
Resim Odası		X		1	
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon	X		1	0	
Spor Salonu		X		1	

2. 3 Mali Kaynaklar

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0	0	0	0	0
Okul Aile Birliği	1000	1000	1000	1000	1000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	1000	1000	1000	1000	1000

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	0	0	0	0	0	0
Küçük Onarım	0	0	0	0	0	0
Bilgisayar Harcamaları	0	0	0	0	0	0
Büro Makinaları Harcamaları	0	0	0	0	0	0
Telefon	0	0	0	0	0	0
Sosyal Faaliyetler	0	0	0	0	0	0
Kırtasiye	0	0	0	0	0	0
GENEL	0	0	0	0	0	0

2. 4 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Ülkelerin en önemli zenginliği, sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden insan kaynağıdır. Sürdürülebilir kalkınma ve gelişimi sağlayacak toplum yapısını oluşturmak için gerekli altyapı ve eğitim olanaklarını şekillendirmek, içinde bulunduğumuz dijital dönüşüm çağında tüm karar alıcıların öncelikleri arasındadır. 21. Yüzyılın en önemli özelliklerinde birisi MEBBİS, E-OKUL, DYS, E-DEVLET, EBA vb. çevrimiçi sistemlerle tüm çalışmaların teknolojiye uygun çevrimiçi ortamlarda yürütülmesidir. Bu sistemler kullanıcılara bir tıkla müthiş bir veriye ulaşma imkânı sunarken veriyi işleme yetkisi olanları kayıt altına aldığı için hesap verebilirlik, şeffaflık ve zamandan tasarrufu sağlar.

Saraycık Ortaokulu Müdürlüğü tarafından her yıl haziran ve aralık ayı sonunda verileri derleyerek takip edilmekte, müdürlüğümüzün birimleri, Okul/Kurum müdürlükleri ile iletişim ağının sürekli açık tutulmakta ve proaktif bir yönetim süreci sergilenmektedir. Öngörülmeleyen bir kriz durumu olarak ortaya çıkan 2020 yılı mart ayından sonra başlayan pandemi süreciyle okulların kapatılması, sosyal etkileşimin azalması izolasyonların artması, çevrimiçi uygulamaların sınırlı hedef kitleye hitap edebilmesi gibi olumsuzluklar tüm dünyayı ve ülkemizi her alanda etkilediği gibi müdürlüğümüz eğitim öğretim faaliyetlerini de olumsuz etkilenmiştir. Ayrıca 6 Şubat 2023 tarihinde Kahramanmaraş merkezli yaşanan deprem yine hedeflere ulaşma düzeyini olumsuz etkilemiştir.

2023 Yılı izleme ve değerlendirme sonuçlarına bakıldığı zaman Dünyada ve Ülkemizde etkili olan Covid-19 salgını ve deprem nedeniyle eğitim-öğretime kısmen uzaktan devam edildiğinden hedeflenen performans göstergesi değerlerinin bir kısmına ulaşamamıştır. Genel anlamda, hedef ve performans göstergesi değerlerine ulaşmada stratejik planda öngörülmeleyen kurumsal kapasite ihtiyaçları ortaya çıkmamıştır.

Hedefin tam olarak gerçekleştirilemediği göstergeler için gerçekleştirilemeyen hedeflerin bir kısmının personelin ve öğrencilerin hem fiziki şartlar hem de sosyal alanlar anlamında sınırlandığı, bazı hedeflerin ise mali kaynakların yetersizliği ile ilişkili olduğu değerlendirilmiştir.

Tüm bunlardan hareketle Vezirköprü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak 2024-2028 Stratejik Planında için öncelik verilmesi gereken hedef maddeleri aşağıda listelenmiştir. Buna göre;

- Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin ölçme ve değerlendirme sistemi uygulanması,
- Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine ilişkin etkin çalışmalar yürütülmesi,

• Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ilimizde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanması,

• Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı uygulanması,

• Öğretmen ve öğrencilerin mesleki gelişimleri Türkiye'nin eğitim vizyonunu mümkün kılacak biçimde çağdaş yaklaşımların gerektirdiği yöntem ve tekniklerle desteklenmesi,

• Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaşması,

• Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri temel eğitim uygulamaları gerçekleştirilerek okullaşma oranı artırılması,

• Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilmesi,

• Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranlarının artırılması,

• Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliğinin güçlendirilmesi,

• Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliğinin artırılması,

• Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitim alabilmelerine imkân verecek şekilde sunulması sağlanması,

• Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım hayata geçirilmesi,

• Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayırıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi,

• Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi,

• Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılması,

• Özel öğretim kurumlarının yapısal anlamda iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması,

• Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik yapılacak düzenlemeler doğrultusunda çalışmalar yürütülmesi

Yukarıda belirtilen hedefler müdürlüğümüzün 2023 yılı ve akabindeki yıllarda öncelik verilmesi gereken hedefleri olarak saptanmıştır. Böylelikle bu kapsamda belirlenen göstergeler, stratejiler ve eylem maddeleri üzerinde yoğunlaşarak 2024-2028 Stratejik Planımız hazırlanmaktadır.

2. 5 Yasal Yüklölükler ve Mevzuat Analizi

Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip olan Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatındaki görevlerinin yürütülmesi, devlet politikalarının Valilik Makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesinden sorumludur. Bu anlamda, Müdürlüğümüz birinci derecede Valilik Makamına karşı sorumludur. Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığı adına üstlendiği sorumluluğunu Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler ile Millî Eğitim Temel İlkeleri çerçevesinde yerine getirir. Müdürlüğümüzün kendisine bağlı birimleri izleme, değerlendirme ve geliştirme gibi sorumlulukları İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliđi'nde tanımlanmıştır. Vezirköprü İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliđi önem arz etmektedir.

Müdürlüğümüz bu kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

2. 6 Üst Politika Belgeleri Analizi

2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında Üst Politika Belgeleri incelenerek belirlenen politikalar ve hedefler doğrultusunda idaremize yönelik olarak verilmiş olan görevler ile ilgili analizler yapılmıştır. Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst Politika Belgelerine Durum Analizi raporunda yer verilmiştir.

Üst Politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerden yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede, Vezirköprü Saraycık İlkokulu 2024- 2028 Stratejik Planı'nın Stratejik Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılacaktır. Üst Politika Belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün Durum Analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara Geleceğe Yönelim bölümünde yer verilecektir.

Üst Politika Belgeleri, Temel Üst Politika Belgeleri ve Diğer Üst Politika Belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst Politika Belgeleri ile Stratejik Plan ilişkisinin kurulması amacıyla Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 1: Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu

	Temel Üst Politika Belgeleri		Diğer Üst Politika Belgeleri
1	Kalkınma Planları	9	Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2028)
2	Orta Vadeli Programlar	10	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
3	Orta Vadeli Mali Planlar	11	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
4	2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	12	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
5	MEB 2024-2028 Stratejik Planı	13	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
6	Millî Eğitim Şura Kararları	14	Avrupa 2030 Stratejisi
7	Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	15	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
8	Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları	16	Bakanlığımızı ilgilendiren Ulusal, Bölgesel ve Sektörel Strateji Belgeleri

2. 7 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda şubelerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün ürün ve hizmetleri tespit edilmiş ve sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır. Buna göre Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geziler Topluma Hizmet Çalışmaları
Sportif faaliyetler	Voleybol Futbol Ulusal ve yerel yarışmalar
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Resim ve materyal çalışmaları
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Mesleki rehberlik çalışmaları
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes Sergi Veli eğitim çalışmaları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Turnuvalar Yarışmalar Değerler eğitimi Çalışmaları Başarı artırmaya yönelik çalışmalar
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Sınavlar
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Teknolojik alt yapıyı uygun hale getirme Fiziki ortamı düzenleme Ders materyallerini temin etme Temizlik ve hijyeni uygun hale getirme
Ders dışı faaliyetler	Sportif faaliyetler Sosyal faaliyetler Mesleki rehberlik çalışmaları Topluma hizmet çalışmaları Değerler eğitimi çalışmaları

2. 8 Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

İç paydaşlar, Okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti iletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızdır.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okul/kurumun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 17, öğrenciler için toplam 12, veliler için ise yine 22 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Kesinlikle Katılıyorum” ve “ Katılıyorum” birlikte yorumlanmış olumlu olarak değerlendirilmiş, “Kesinlikle Katılmıyorum”, “Kararsızım” ve “Katılmıyorum” maddesi ise olumsuz olarak değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

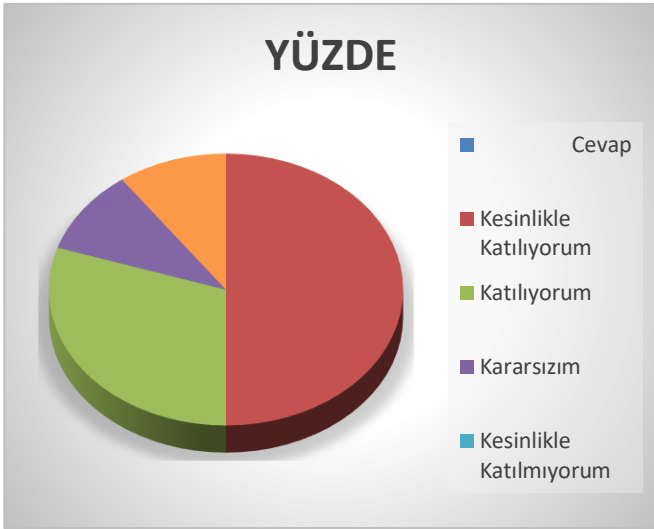
Okulumuzdaki öğrencilerden Tesadüfî Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 20 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



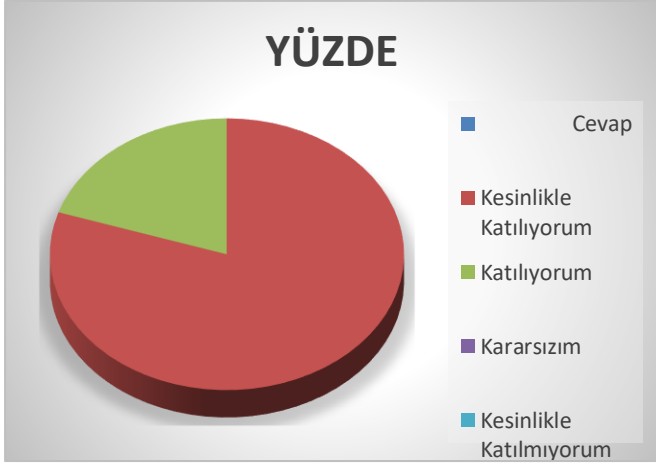
Şekil 1: Okulumu Seviyorum
Öğrencilerimizin & 85 i Kesinlikle Katılıyorum, %15'i katılıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



Şekil 2: Okulumda kendimi güvende hissediyorum
Öğrencilerimizin &'75 i Kesinlikle Katılıyorum, %25'i katılıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



Şekil:3 Okulumun içi ve bahçesi temizdir.
Öğrencilerimizin % 50 si kesinlikle katılıyorum, % 30'u katılıyorum, % 10'u kararsızım, % 10'u katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



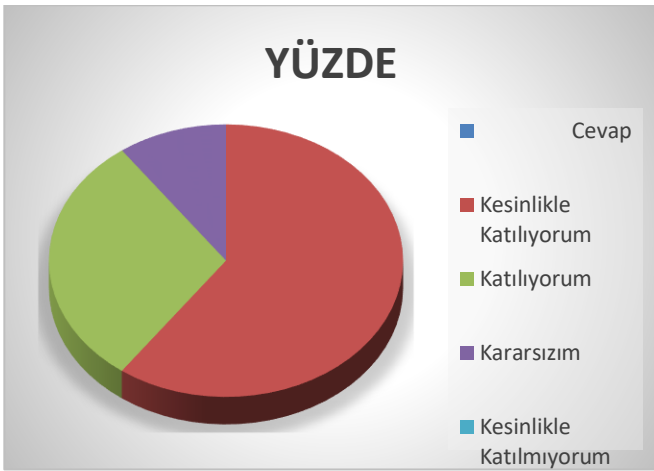
Şekil:4 Öğretmenim adildir.

Öğrencilerimizin % 70 si kesinlikle katılıyorum, % 30'u katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.

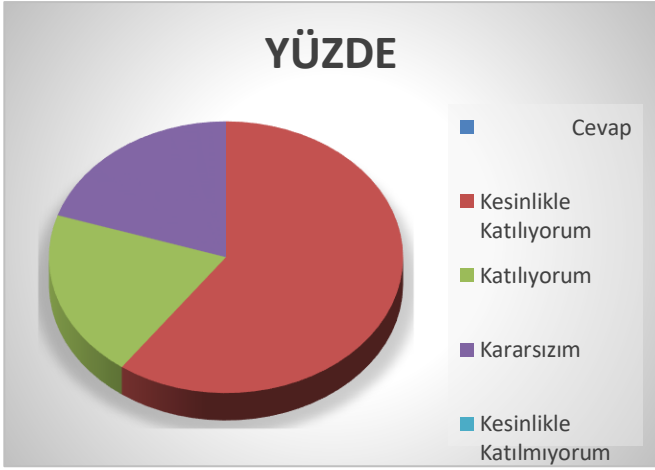


Şekil:5 Öğretmenim benimle ilgileniyor

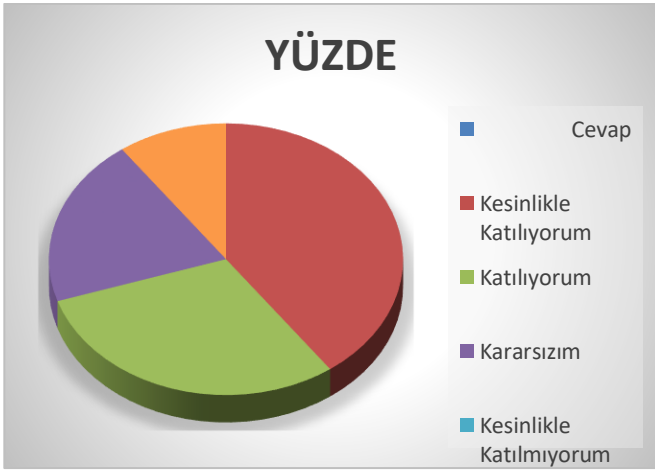
Öğrencilerimizin % 60 si kesinlikle katılıyorum, % 30'u katılıyorum, % 30'u kararsızım, şeklinde görüş bildirmiştir.



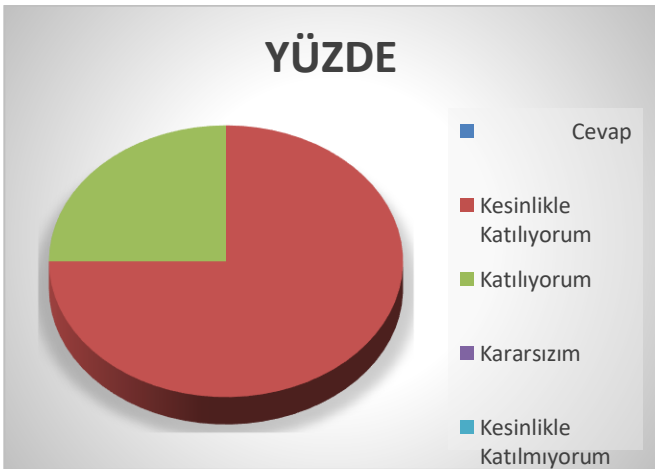
Şekil:6 Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder. Öğrencilerimizin % 60 si kesinlikle katılıyorum, % 30'u katılıyorum, % 10'u kararsızım, şeklinde görüş bildirmiştir.



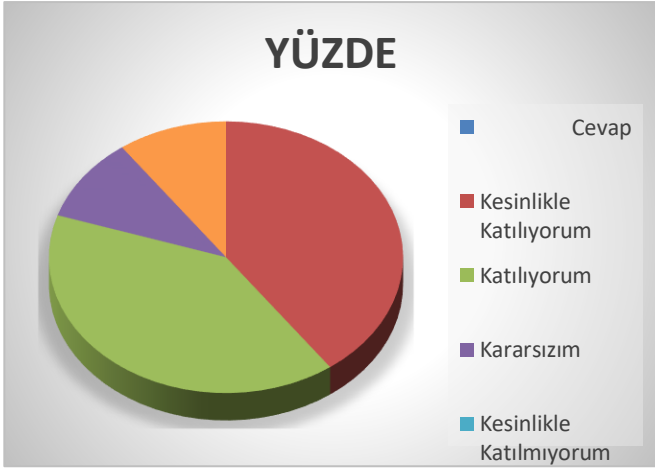
Şekil:7 Öğretmenim derse katılmamı sağlar. Öğrencilerimizin % 60 si kesinlikle katılıyorum, % 20'ü katılıyorum, % 20'ü kararsızım, şeklinde görüş bildirmiştir.



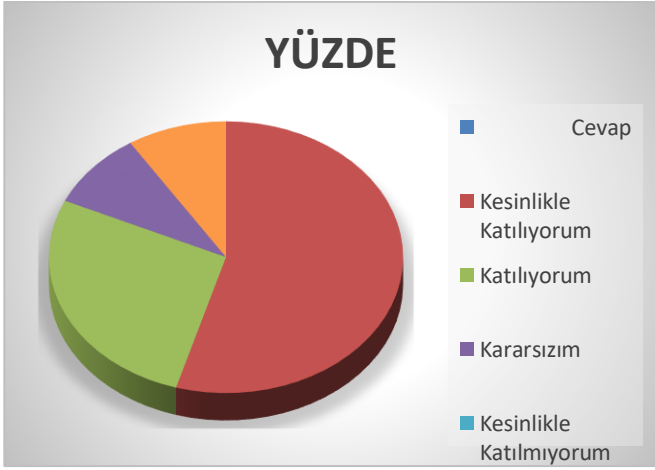
Şekil:8 Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır. Öğrencilerimizin % 40 si kesinlikle katılıyorum, % 30'u katılıyorum, % 20'ü kararsızım, % 10'u katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



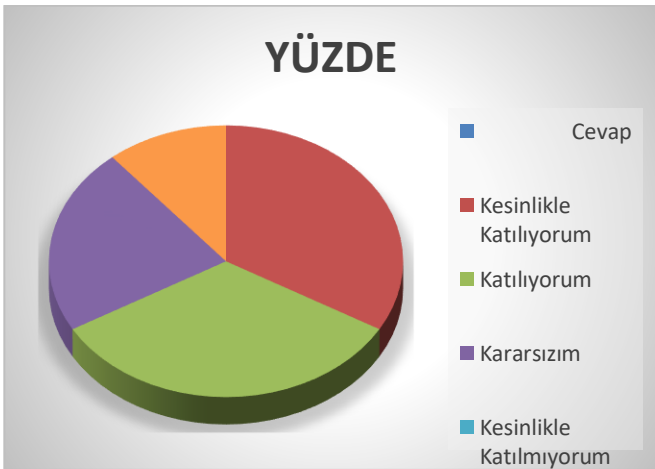
Şekil:9 Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var. Öğrencilerimizin % 75 si kesinlikle katılıyorum, % 25'ü katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



Şekil:10 Okulda ders dışı eğlence ve etkinlikler var. Öğrencilerimizin % 40 si kesinlikle katılıyorum, % 40'u katılıyorum, % de 10'u kararsızım, %10'u katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



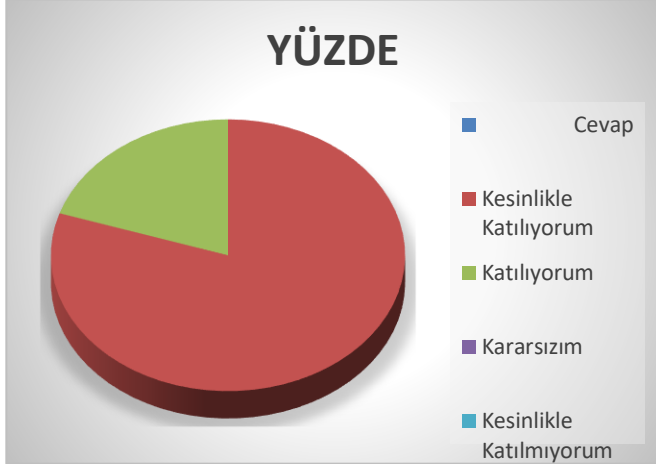
Şekil:11 Teneffüslerde ihtiyacımı giderebiliyorum. Öğrencilerimizin % 55 si kesinlikle katılıyorum, % 27'u katılıyorum, % de 9'u kararsızım, %9'u katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



Şekil:12 Öğretmenim beni her gün çok çalıştırıyor. Öğrencilerimizin %33 ü kesinlikle katılıyorum, %33'ü katılıyorum, % 22'si kararsızım, %11'i katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.

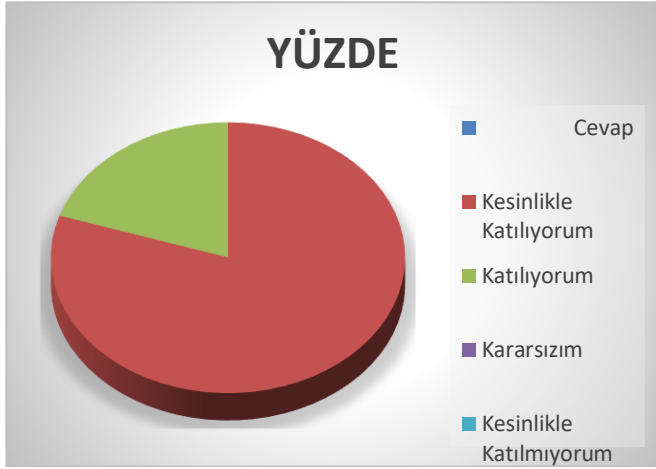
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 5 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



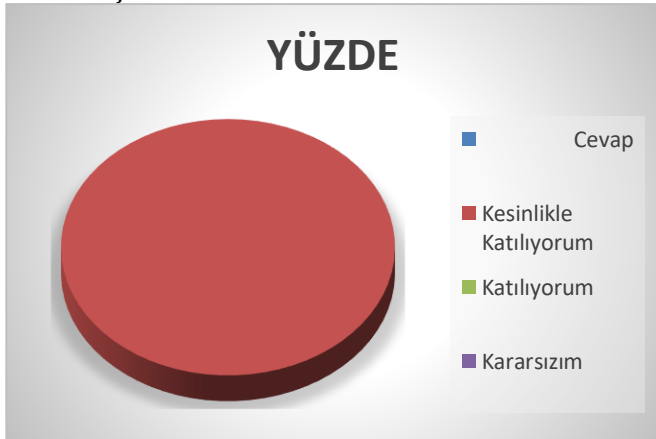
Şekil:1 Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

Öğretmenlerimizin % de 75 i kesinlikle katılıyorum, %25 i katılıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



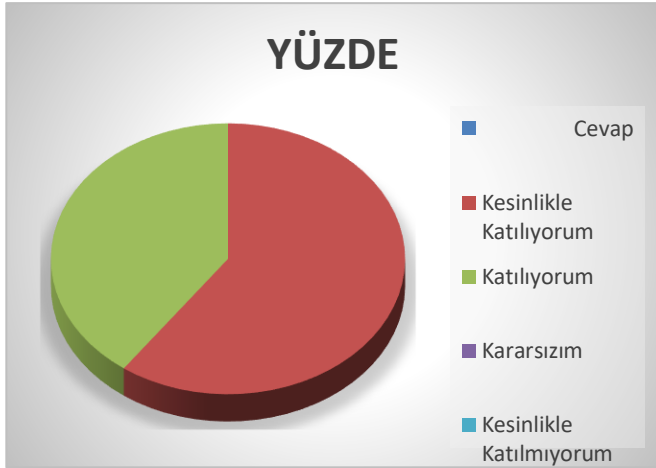
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

Şekil:2 Öğretmenlerimizin % de 75 i kesinlikle katılıyorum, %25 i katılıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



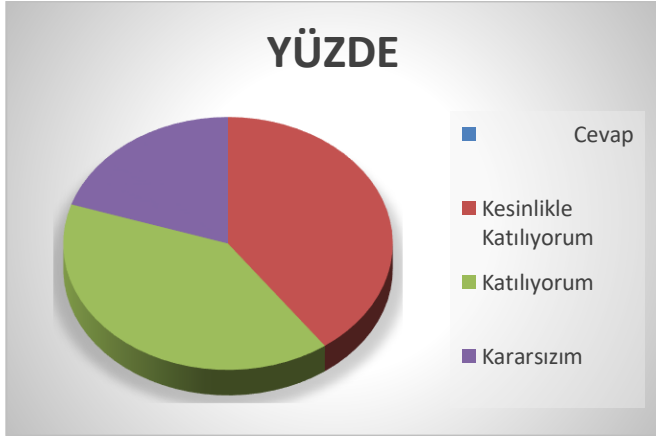
Okulumuz temiz ve hijyeniktir.

Şekil:3 Öğretmenlerimizin % de 100 ü i kesinlikle katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



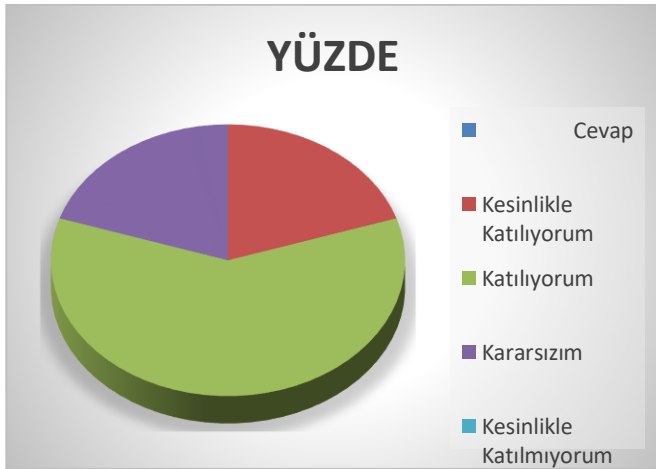
Okul öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

Şekil:4 Öğretmenlerimizin % de 60 i kesinlikle katılıyorum, %40 i katılıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



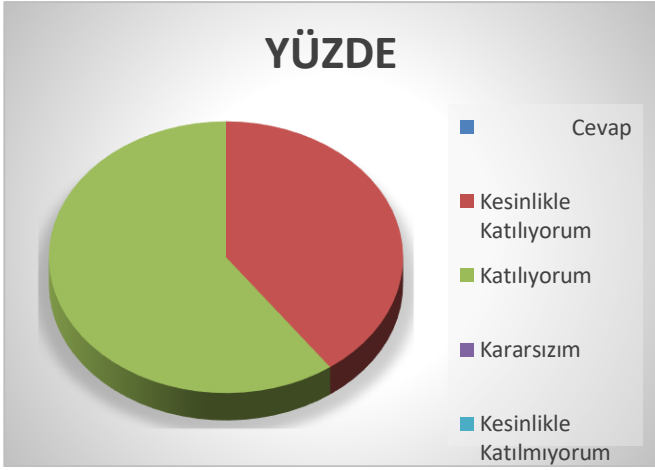
Okul yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

Şekil:5 Öğretmenlerimizin % de 60 i kesinlikle katılıyorum, %40 i katılıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



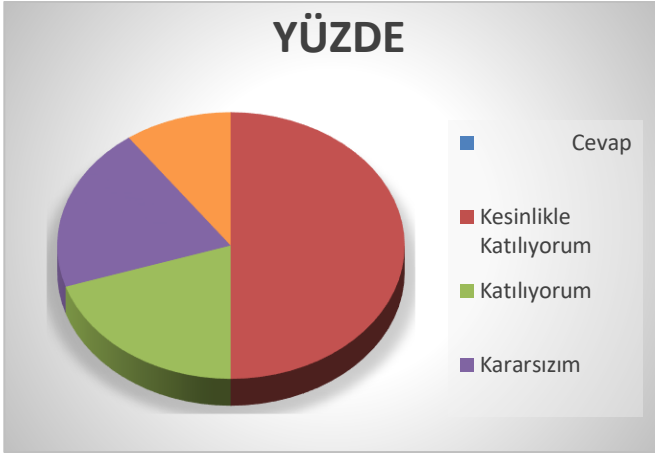
Okulumuz mesleki yeterliliğimizi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

Şekil:6 Öğretmenlerimizin % de 60 i katılıyorum, %20 i kesinlikle katılıyorum, %20 kararsızım şeklinde görüş bildirmiştir.



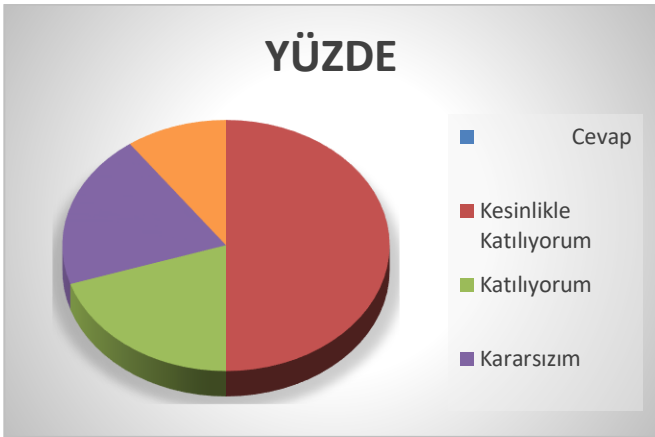
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

Şekil:7 Öğretmenlerimizin % de 60 i kesinlikle katılıyorum, %40 i katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



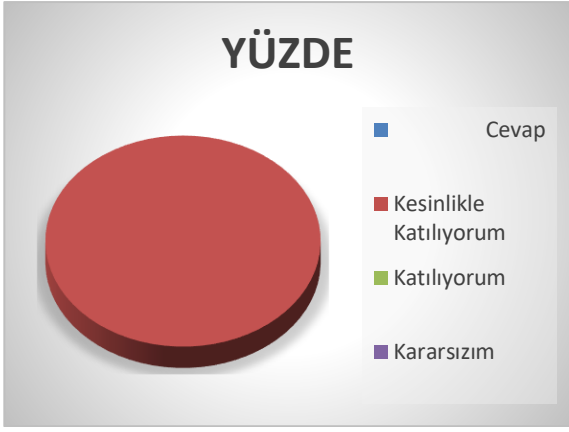
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

Şekil:8 Öğretmenlerimizin % de 80 i kesinlikle katılıyorum, %20 i katılıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



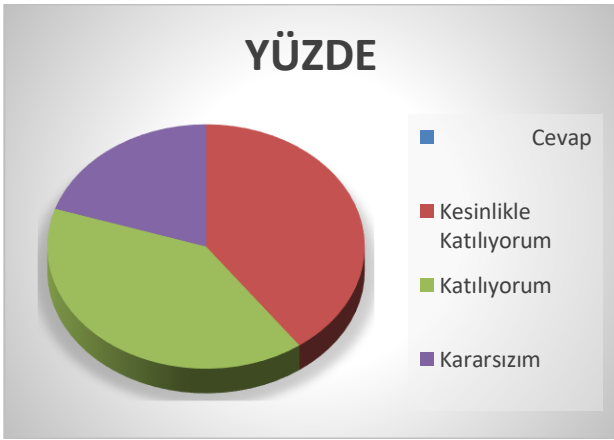
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

Şekil:9 Öğretmenlerimizin % de 80 i kesinlikle katılıyorum, %20 i katılıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



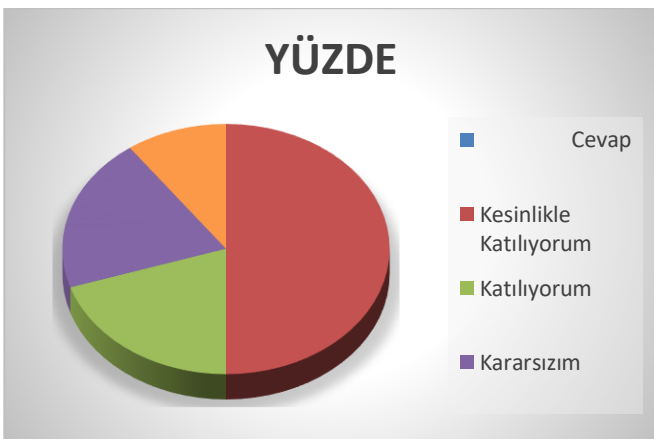
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

Şekil:10 Öğretmenlerimizin % de 100 ü i kesinlikle katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



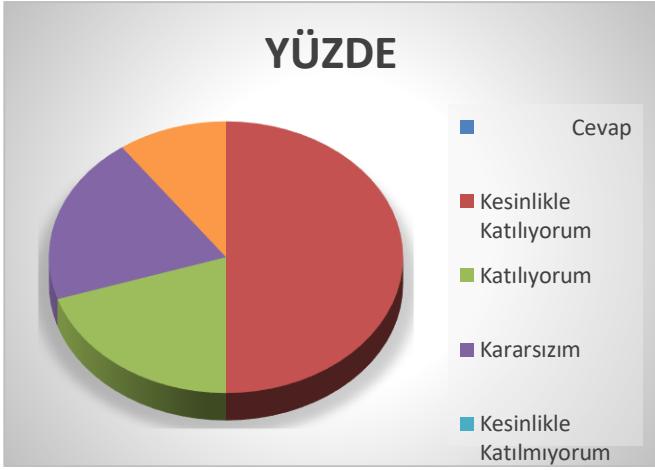
Okulumuzun farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

Şekil:11 Öğretmenlerimizin % de 40 i katılıyorum, %40 i kesinlikle katılıyorum, %20 kararsızım şeklinde görüş bildirmiştir.



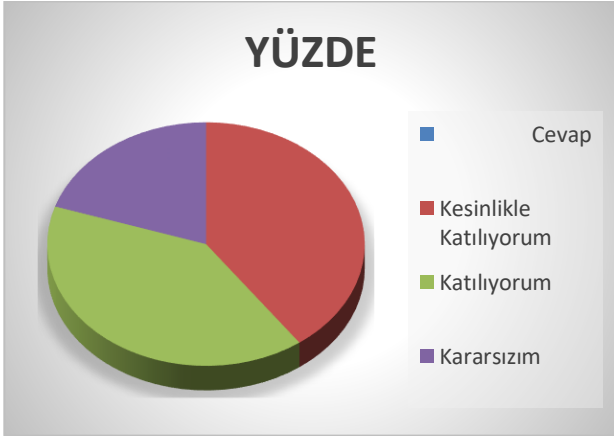
Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

Şekil:12 Öğretmenlerimizin % de 80 i kesinlikle katılıyorum, %20 i katılıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



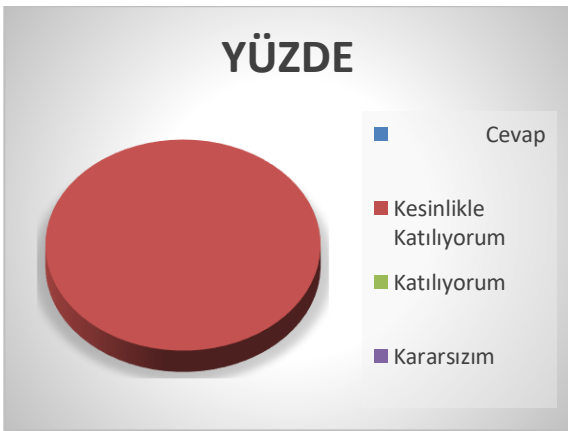
Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

Şekil:13 Öğretmenlerimizin % de 40 i kesinlikle katılıyorum, %20 i katılıyorum, %20 kararsızım, %20 katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



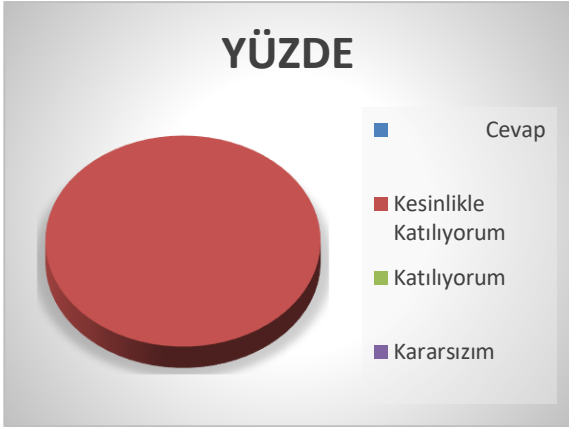
Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

Şekil:14 Öğretmenlerimizin % de 40 i katılıyorum, %40 i kesinlikle katılıyorum, %20 kararsızım şeklinde görüş bildirmiştir.



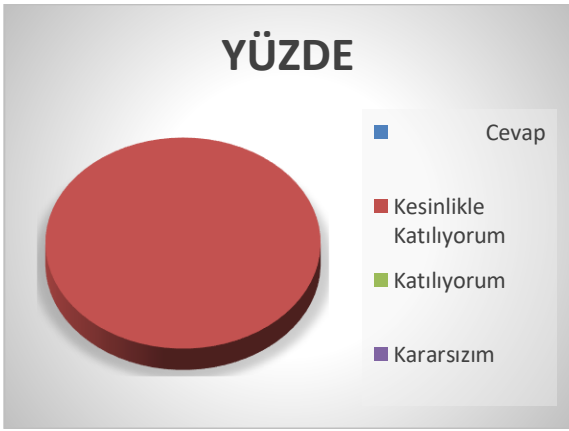
Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

Şekil:15 Öğretmenlerimizin % de 100 ü i kesinlikle katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

Şekil:16 Öğretmenlerimizin % de 100 ü i kesinlikle katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.

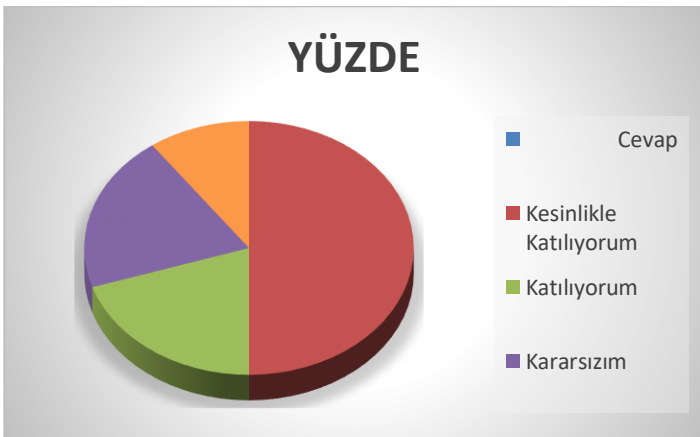


Okulumuza aidiyet hissediyorum.

Şekil:17 Öğretmenlerimizin % de 100 ü i kesinlikle katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.

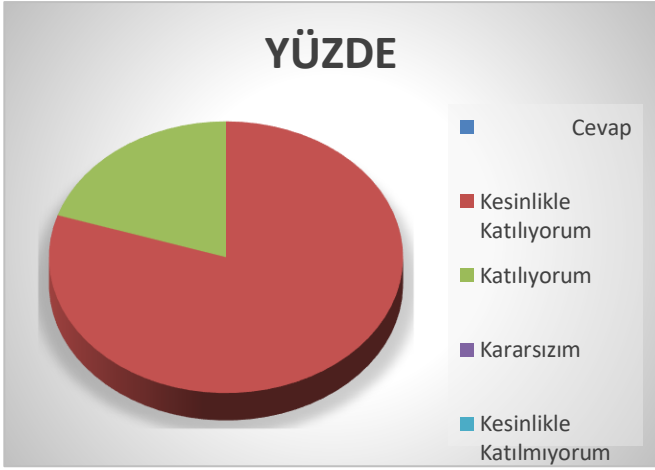
Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuz velilerinden tesadüfî yöntemle seçilen 20 velinin anket sonuçları aşağıda belirtilmiştir.



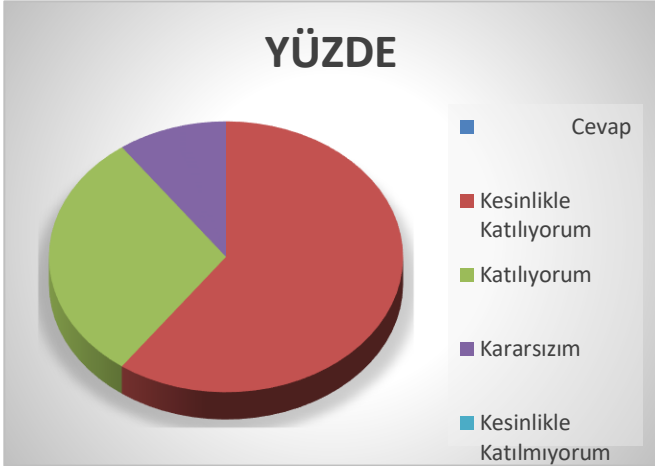
Okulumuzun misyonunu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

Şekil:1 Velilerimizin % de 50 si i kesinlikle katılıyorum , %20 si katılıyorum, % 20 si kararsızım, % 10 u katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



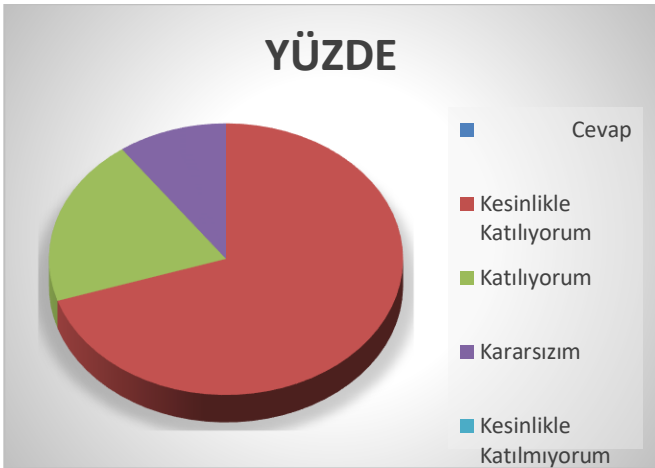
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

Şekil:2 Velilerimizin % de 80 ı kesinlikle katılıyorum , %20 si katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



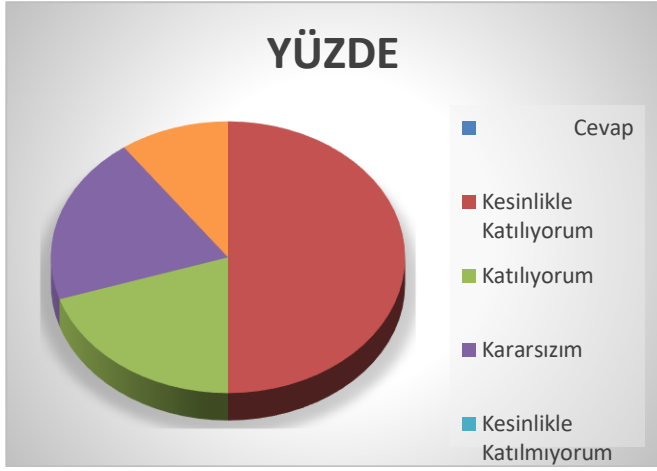
Okul temiz ve hijyeniktir.

Şekil:3 Velilerimizin % de 60 ı kesinlikle katılıyorum , %30 si katılıyorum, % 10 si kararsızım, şeklinde görüş bildirmiştir.



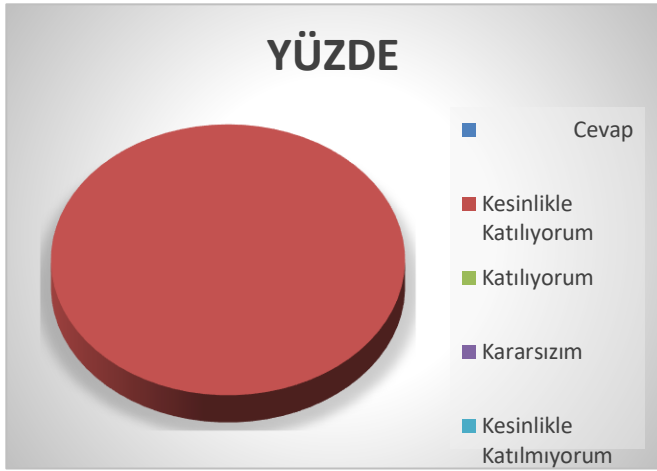
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önemleri alır

Şekil:4 Velilerimizin % de 70 ı kesinlikle katılıyorum , %20 si katılıyorum, % 10 si kararsızım, şeklinde görüş bildirmiştir.



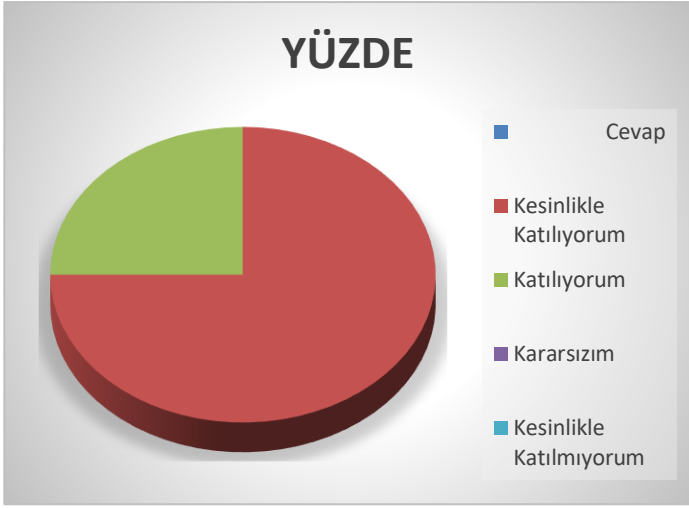
Okul yeni gelen öğrencilere uygun desteği sağlar.

Şekil:5 Velilerimizin % de 50 ı kesinlikle katılıyorum , %20 si katılıyorum, % 20 si kararsızım, % 10 katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



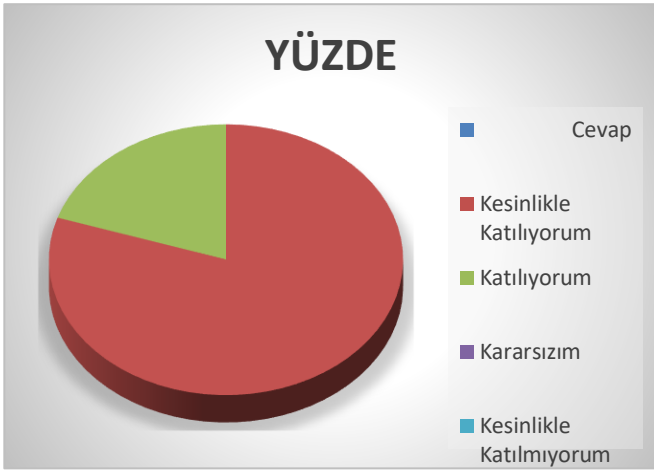
Okul çocuğun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

Şekil:6 Velilerimizin % de 100 ü kesinlikle katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



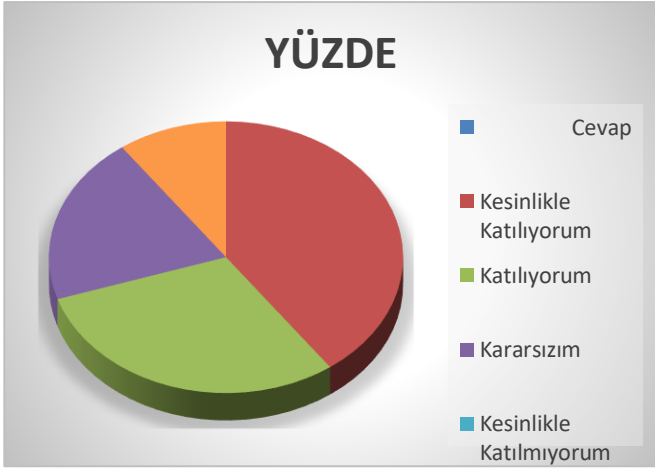
Okul çocuğun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

Şekil:7 Velilerimizin % de 75 ı kesinlikle katılıyorum , %25 si katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



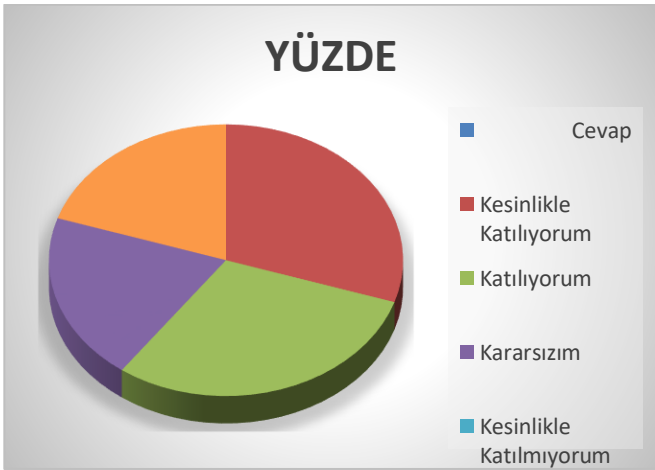
Okul çocuğun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

Şekil:8 Velilerimizin % de 80 ı kesinlikle katılıyorum , %20 si katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



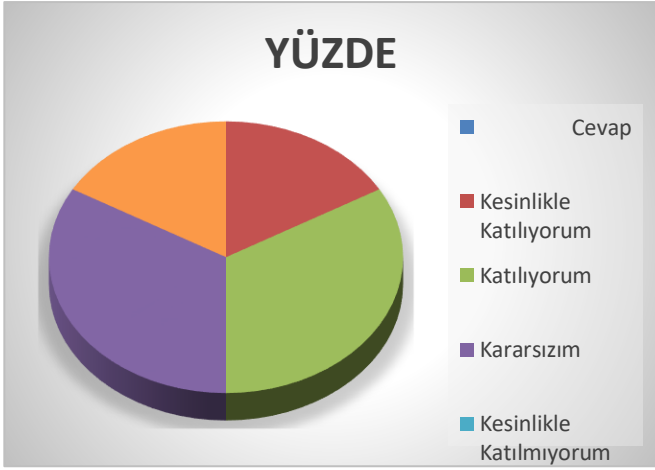
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

Şekil:9 Velilerimizin % de 40 ı kesinlikle katılıyorum , %30 si katılıyorum, % 30 u kararsızım, % 10 u katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



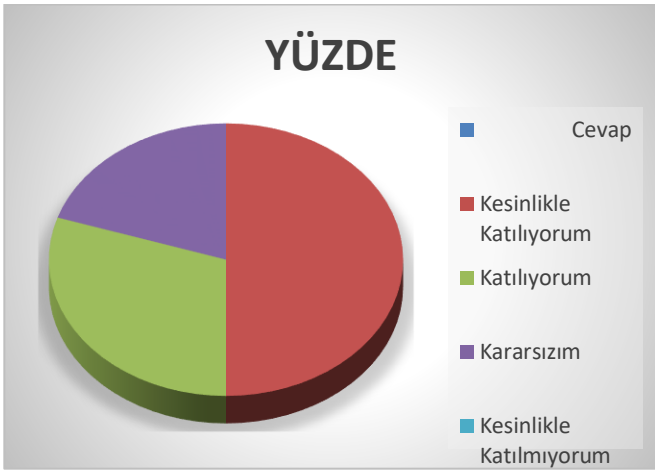
Okul çocuğun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

Şekil:10 Velilerimizin % de 30 ı kesinlikle katılıyorum , %30 si katılıyorum, % 20 u kararsızım, % 20 u katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



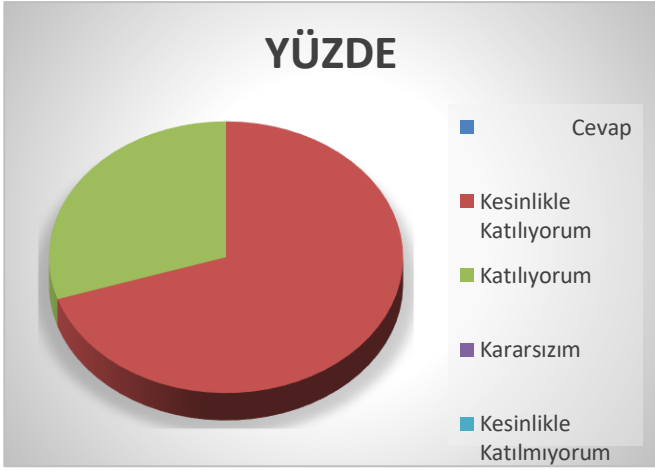
Okul, çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

Şekil:11 Velilerimizin % de 20 ı kesinlikle katılıyorum , %40 si katılıyorum, % 40 u kararsızım, % 20 u katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



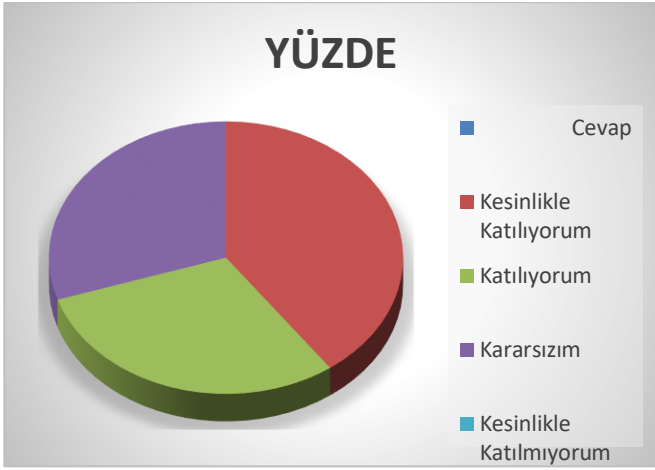
Öğretmenimin benimle iletişime geçme yönteminden memnunum.

Şekil:12 Velilerimizin % de 20 ı kesinlikle katılıyorum , %40 si katılıyorum, % 40 u kararsızım, % 20 u katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



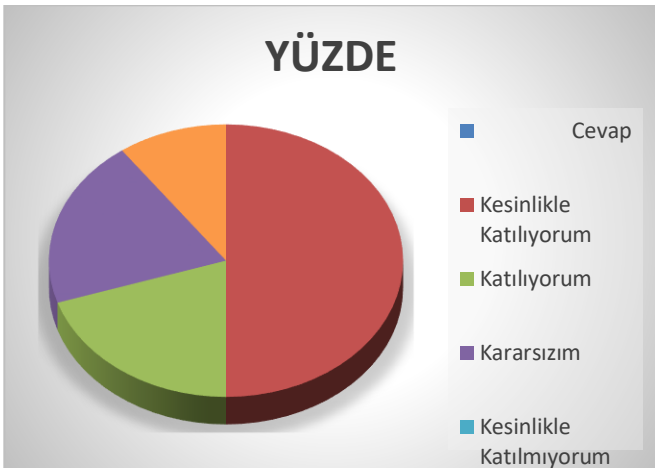
Herhangi problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

Şekil:13 Velilerimizin % de 70 ı kesinlikle katılıyorum , %30 si katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



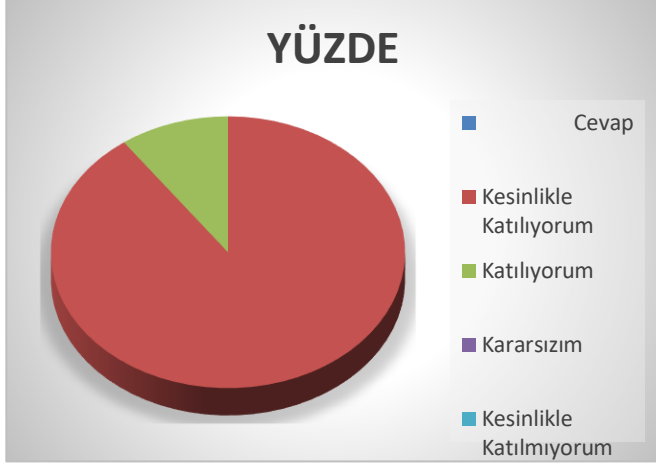
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitimler düzenlenir.

Şekil:14 Velilerimizin % de 40 ı kesinlikle katılıyorum , %30 si katılıyorum, % 30 u kararsızım, % şeklinde görüş bildirmiştir.



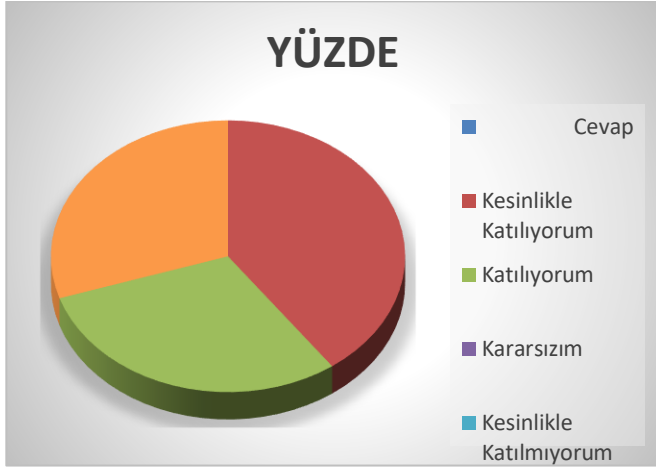
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi ilişkiler kurar.

Şekil:15 Velilerimizin % de 50 ı kesinlikle katılıyorum , %20 si katılıyorum, % 20 u kararsızım, % 10 u katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.



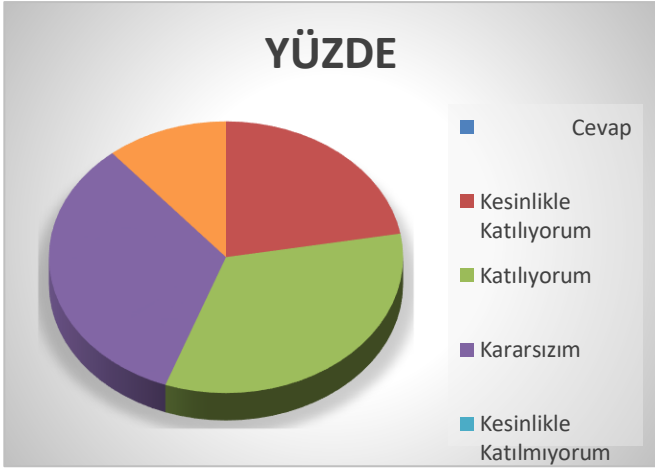
Okul aktif şekilde veli katılımını teşvik eder.

Şekil:16 Velilerimizin % de 90 ı kesinlikle katılıyorum , %10 si katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



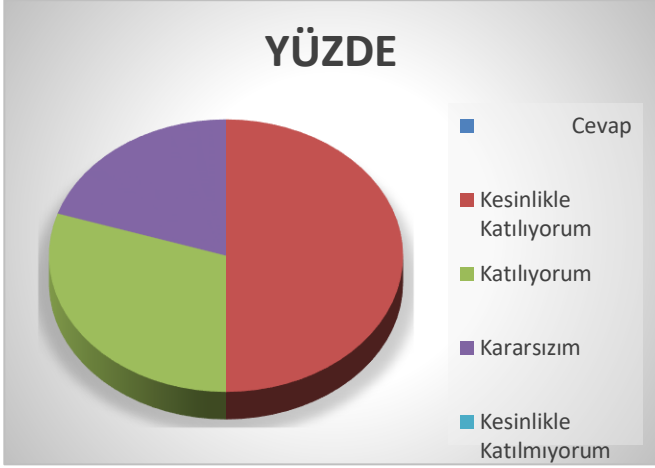
Okulun veli etkinliklerine aktif katılım sağlarım.

Şekil:17 Velilerimizin % de 40 ı kesinlikle katılıyorum , %30 si katılıyorum, % 30 u katılmıyorum, % şeklinde görüş bildirmiştir.



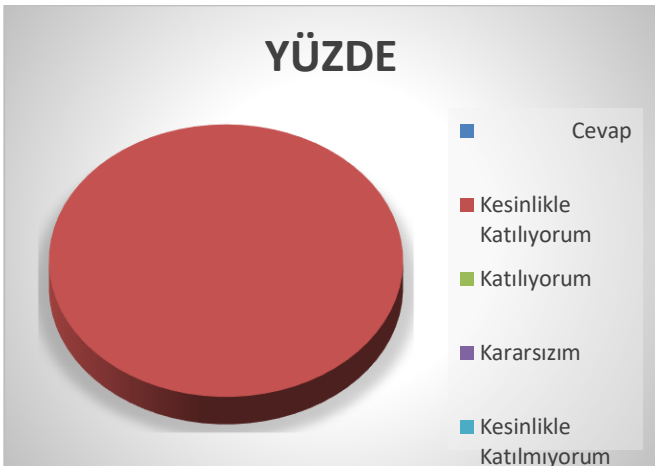
Veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

Şekil:18 Velilerimizin % de 22 ı kesinlikle katılıyorum , %33 si katılıyorum, % 33 kararsızım % 11 u katılmıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.



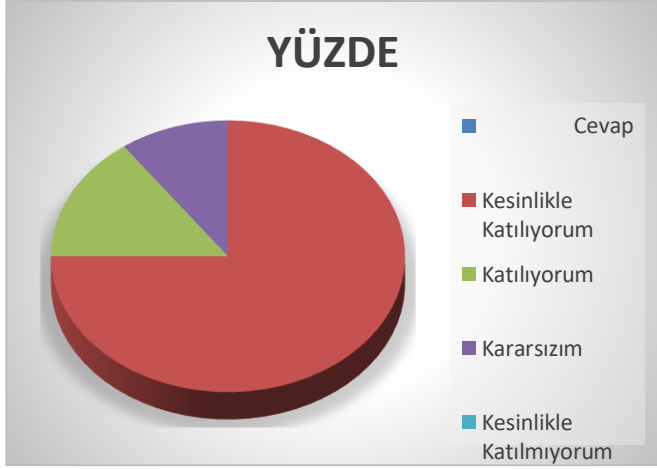
Çocuğun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

Şekil:19 Velilerimizin % de 50 ı kesinlikle katılıyorum , %30 si katılıyorum, % 20 kararsızım şeklinde görüş bildirmiştir.



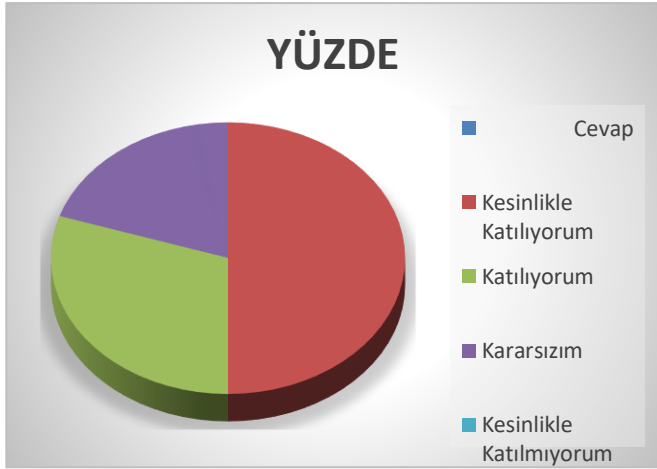
Çocuđu okumaya teŖvik ederim.

Ŗekil:20 Velilerimizin % de 100 ı kesinlikle katılıyorum, Ŗeklinde grŖ bildirmiŖtir.



Çocuğun her gn okula gitmesini sağlarım.

Ŗekil:21 Velilerimizin % de 75 i kesinlikle katılıyorum, %15 i katılıyorum, % 10 kararsızım Ŗeklinde grŖ bildirmiŖtir.



Çocuğun eğitimine aktif ortađım.

Ŗekil:21 Velilerimizin % de 50 si kesinlikle katılıyorum, %30 i katılıyorum, % 20 kararsızım Ŗeklinde grŖ bildirmiŖtir.

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√	√	√	
Valilik					
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√	√		
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		√	√		
Okullar ve Bağlı Kurumlar	√	√	√		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar					
Öğrenciler ve Veliler		√	√		√
Okul Aile Birliği	√		√		
Üniversite					
Özel İdare		0	0	0	
Belediyeler				0	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		0	0		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü			0		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			0		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü			0	0	
Muhtarlık		0	0	0	
İşveren kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama otelleri					

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişiklik gösterebilir.

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İş Gücü	Yatırlık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)
		√	√	√			o	√	Öğrenciler	
		√							Veliler	
	√				0	0			Üniversiteler	
					0	0			Medya	
				o	0				Uluslararası kuruluşlar	
									Meslek Kuruluşları	
						0			Sağlık kuruluşları	
	o								Diğer Kurumlar	
			o		0	√			Özel sektör	

√ : Tamamı 0: Bir kısmı

3. 9 Dış Çevre Analizi

Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2. 10 Güçlü ve Zayıf Yönler Analizi

GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır. İçsel Faktörler *(Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir.

Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir.

Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.)

a. Güçlü Yönler

Öğrenciler	Akademik başarı Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	İnternet ağı 6 tane çok fonksiyonlu yazıcının olması Her sınıfta akıllı tahtanın olması 6 tane bilgisayar 1 tane diz üstü bilgisayarın olması
Bütçe	Okul aile birliği Hayırsever destekleri Ödenekler
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Okulun yeni binanın olması

b. Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Yabancı dil yetersizliği Öğrencilerin büyük çoğunluğu taşıma gelmesi
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü Taşımalı sistem dolayısıyla veli işbirliğinde sıkıntıların olması Ailede babanın gurbette çalışması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının büyük olması Okul bahçesinin küçük olması Çocuklar için yeterli oyun alanlarının olmaması
Donanım	Her sınıfta bilgisayarın olmaması İnternet hızının düşük olması
Bütçe	Bütçe dağılımı Az bağış olması
Çalışanlar	TYP ile gelen personelin bu yıl göreve başlaması ve geçici olması Rehber öğretmen eksikliği
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İzleme ve değerlendirme yeterliliği

Dışsal Faktörler

(Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe millî eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir.

FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

c. Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverlerin varlığı Mezunlar
Sosyolojik	İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

d. Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Yerel yönetimlerin eğitim politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması Taşımli eğitimden dolayı velilere ulaşmada zorluklar yaşanması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri Medyanın olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

3.GELECEĞE BAKIŞ MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3. 1 MİSYONUMUZ

Öğrencilerin bireysel farklılıklarını göz önüne alarak kendine güvenen, çevresine saygılı,dürüst, milli değerlere bağlı, özgürce düşünebilen, katılımcı, belirli bir amacı olan ve geleceğe güvenle bakan bireyler olarak yetişmesini sağlamaktır.

3. 2 VİZYONUMUZ

Amacı olan , katılımcı, demokratik ve Laik, bilimsel düşünen, eleştiriye ve değişime açık, öğrenmeye istekli, planlı yaşayan, kendisiyle barışık, çevresiyle uyumlu, çevresine örnek olabilen, girişimci, hoşgörülü ve sağlıklı bireyler yetiştirmektir.

3. 3 TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Paydaşların eşitlikten yararlanması**
- 2) Görev dağılımında liyakatın göz önünde bulundurulması**
- 3) Tarafsızlık çerçevesinde işlerin yürütülmesi**
- 4) Paylaşımçı olmak**
- 5) Teknolojik adaptasyon sağlanması**
- 6) Tam öğrenmeyi gerçekleştirmek**
- 7) Sürekli öğrenen ve gelişen bir kurum olmak**
- 8) Öğrencilerimizin bireysel ilgi ve gereksinimlerini önemsemek**
- 9) Velilerimizle çocuklarının gelişimi için iletişim ve işbirliği içinde olmak, onlara rehberlik etmek**
- 10) Olumlu, geliştirici kurum iklimi yaratmak**
- 11) Aklın ve bilimin ışığında ilerlemek**
- 12)Veli-öğrenci-öğretmen işbirliği içinde çalışmalarının sağlanması**
- 13) Sürekli ve sağlıklı iletişim**

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4. 1 Amaçlar

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

4. 2. Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

1.1. Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	96	90	90	90	90
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	12	12	14	15	16	17
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	22	30	30	30	30	30
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	15	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Müdürü	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	Mayıs 2019
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü	2 ayda bir
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerine zamanında Devamsızlık Mektuplarının gönderilmesi	Okul Müdürü	Her hafta

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler, Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

4. 4. Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2023	2024	2025	2026	2027
PG.2.1.a	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%10	%30	%40	%55	%70	%90
PG.2.1.b	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.c	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	0	5	6	7	8	9
PG.2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.e	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	0	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	2 ayda bir
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	2 ayda bir
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her dönem başı
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Koordinatörleri	Her dönem başı
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Her ay

4.5. Maliyetlendirme

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	500	500	500	500	500	2500
Hedef 1.1	500	500	500	500	500	2500
Hedef 1.2	500	500	500	500	500	2500
Amaç 2	500	500	500	500	500	2500
Hedef 2.1	500	500	500	500	500	2500
Genel Yönetim Giderleri	500	500	500	500	500	2500
TOPLAM	3000	3000	3000	3000	3000	

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	100	100	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					